

Управление образования  
администрации Ростовского МР Ярославской области  
МОУ Татищевская основная общеобразовательная школа  
152105 Ярославская область, Ростовский район, с. Татищев Погост д.10 «а»  
8(48536)52-5-23

Сайт: <https://tatsch-shros.edu.yar.ru>

Электронная почта: [tatshkol.rostov@yarregion.ru](mailto:tatshkol.rostov@yarregion.ru)

Утверждена приказом  
директора МОУ Татищевской ООШ  
от 15 марта 2023 года № 17/01-02

---

Старикова И.И.

**Программа**  
**профилактики учебной неуспешности на 2023-2024 учебный год**

с. Татищев Погост  
2023 год

## 1. Паспорт программы

<p style="text-align: center;"><b>Наименование программы</b></p>	<p style="text-align: center;"><b>Программа профилактики учебной неуспешности МОУ Татищевской ООШ на 2023-2024 учебный год</b></p>	
<p>Цель и задачи программы</p>	<p><b>Цель:</b> снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности за счет системного преодоления дефицитов организации образовательного процесса посредством разработки и поэтапного внедрения системной работы с участниками образовательных отношений.</p> <p><b>Задачи:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. выявить причины затруднений учащихся по результатам мониторинга предметных и метапредметных результатов в рамках внутренней системы оценки качества образования;</li> <li>2. обеспечить разработку и реализацию индивидуальных планов по ликвидации академической неуспеваемости для всех обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности;</li> <li>3. включить в систему наставничества не менее 50% обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности;</li> <li>4. обеспечить учет индивидуальных результатов каждого обучающегося всеми участниками образовательных отношений;</li> <li>5. Разработать и внедрить комплекс мер, развивающих учебную мотивацию;</li> <li>6. Обновить содержание образования, технологии и формы организации образовательного процесса</li> <li>7. обеспечить психолого-педагогическое сопровождение учащихся с рисками учебной неуспешности и их родителей (законных представителей);</li> </ol>	
<p>Целевые индикаторы и показатели программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Увеличение качества образования на 5%;</li> <li>2) Повышение уровня обученности на 3%;</li> <li>3) Увеличение процента обучающихся, преодолевших минимальный порог на ВПР;</li> <li>4) 100% выпускников продолжают обучение в средних школах и учреждениях СПО;</li> <li>5) процент участия во Всероссийской олимпиаде школьников составит 35% учащихся;</li> <li>6) Повышение профессионально-личностных компетенций педагогов на 80%.</li> <li>7) Доля обучающихся, для которых разработаны и реализуются программы наставничества по ликвидации затруднений.</li> </ol>	
<p>Методы сбора и обработки информации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- диагностика индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся с рисками учебной неуспешности;</li> <li>- проведение мониторинга качества образования в рамках школьной системы оценки качества образования.</li> </ul>	
<p>Сроки и этапы реализации программы</p>	<p>1. Аналитико-диагностический этап</p>	<p>август-сентябрь 2023 г</p> <p>Анализ исходного состояния и тенденций развития для понимания реальных возможностей и сроков исполнения программы.</p>

	<p>2. Основной этап                      октябрь-май 2023-2024 уч. года</p> <p>3. Практико- прогностический этап                      апрель-май 2024 г</p>	<p>1. Внедрение действенных механизмов реализации программы</p> <p>2. Промежуточный контроль реализации программы, предъявление промежуточного опыта школы</p> <p>1. Реализация, анализ, обобщение результатов повседневной работы школы; 2. Подведение итогов, осмысление результатов реализации Программы; 3. Оценка ее эффективности на основе достижения показателей</p>
Основные мероприятия или проекты программы/перечень подпрограмм	Перечень мероприятий представлен в дорожной карте (Приложение 1).	
Исполнители	<p><b>Для управления реализацией данной программы создана рабочая группа в состав которой входят:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– директор школы;</li> <li>– заместитель директора по учебно-воспитательной работе;</li> <li>– руководитель школьного методического объединения;</li> <li>– представители Управляющего совета.</li> </ul>	
Порядок управления реализацией программы	Руководителем программы является директор школы, который координирует деятельность, управляет финансовыми средствами, осуществляет внешнее взаимодействие. Ежемесячно проводятся заседания соисполнителей по результатам реализации программы. По итогам, по мере необходимости, корректируются целевые показатели.	

**2. Дорожная карта  
реализации Программы профилактики  
учебной неуспешности обучающихся»**

**ПРИЛОЖЕНИЕ 1**

<b>Задачи</b>	<b>Мероприятия, меры</b>	<b>Сроки реализации</b>	<b>Ответственные</b>	<b>Ожидаемый результат</b>	<b>Показатели реализации программы</b>
1. Выявить причины затруднений учащихся по результатам мониторинга предметных и метапредметных результатов в рамках внутренней системы оценки качества образования;	Проведение мониторинга с целью: – определения затруднений при освоении основной образовательной программы; – выявления индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся	Сентябрь	заместитель директора по УВР психолог социальный педагог	Карты индивидуальных особенностей познавательных процессов обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности.  Карты затруднений по результатам мониторинга предметных и метапредметных результатов в рамках ВСОКО для всех обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности  Социальные паспорта семей обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности.	Доля обучающихся, у которых определены причины затруднений в усвоении учебного материала
2. Обеспечить разработку и реализацию индивидуальных планов по ликвидации академической	1.Проведение заседания педагогического совета на тему «Профилактика учебной неуспешности»	Сентябрь	Директор	Индивидуальные планы по ликвидации академической неуспеваемости	Разработаны индивидуальные планы по ликвидации академической неуспеваемости для всех обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности

<p>неуспеваемости для всех обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности;</p>	<p>2. Проведение родительского собрания «Причины школьной неуспешности и пути ее преодоления»</p>		<p>Классные руководители</p>		
	<p>3. Разработка индивидуальных планов по ликвидации академической неуспеваемости для всех обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности</p>	<p>Сентябрь</p>	<p>Учителя-предметники</p>	<p>Индивидуальные планы по ликвидации академической неуспеваемости</p>	<p>Разработаны индивидуальные планы по ликвидации академической неуспеваемости для всех обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности</p>
	<p>4. Проведение мониторинга промежуточных итогов реализации программ наставничества для обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности</p>	<p>Ежемесячно октябрь - апрель</p>	<p>Заместитель директора</p>		
<p>3. Включить в систему наставничества не менее 50% обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности;</p>	<p>1. Проведение консультационного семинара по разработке программ наставничества для обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Заместитель директора</p>	<p>Программы наставничества</p>	<p>Для 50% обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности, разработаны и реализуются программы наставничества по ликвидации затруднений</p>

	2. Разработка программ наставничества для обучающихся, имеющих риски учебной неуспешность	Октябрь			
	3. Проведение индивидуальных бесед с участниками реализации программ наставничества с привлечением родителей (законных представителей)	Октябрь			
	4. Проведение мониторинга промежуточных итогов реализации программ наставничества для обучающихся, имеющих риски учебной неуспешности	Ежемесячно , октябрь - апрель			
4. Обеспечить учет индивидуальных результатов каждого обучающегося всеми участниками образовательных отношений;	Заполнение документов, отражающих достижения и индивидуальный прогресс	В течение года	Классные руководители	Документы, отражающие достижения, индивидуальный прогресс по достижению предметных, метапредметных результатов	Наличие документов, отражающих достижения и индивидуальный прогресс по достижению предметных, метапредметных результатов у 100% обучающихся.

5. Разработать и внедрить комплекс мер, развивающих учебную мотивацию;	1. Включение в программу внеурочной деятельности программ, направленных на формирование познавательных интересов.	август	Заместитель директора	Документация: План работы школы на 2023-2024 учебный год, План воспитательной работы, План внеурочной деятельности, учебные планы, рабочие программы, локальные акты, сценарии	Снижение доли обучающихся с рисками учебной неуспешности
	2. Активизация внеклассной работы по предмету: предметные недели, декады, конкурсы, викторины и т.д. внутри школы.	В течение года			
	3. Формирование навыков функциональной грамотности.	В течение года	Учителя-предметники		
	4. Ежегодное проведение школьного конкурса «Ученик года»	май	Социальный педагог		

	5. Разработка программ внеурочной деятельности в поддержку учебных предметов по работе над типичными ошибками.	сентябрь	Классные руководители	Программы	
	6. Развитие проектно-исследовательской деятельности	В течение года	Учителя-предметники	Проекты учащихся, участие в конкурсах	
	7. Организации экскурсий, поездок с целью расширения детского кругозора, профориентации	В течение года	Классные руководители	Фотоотчеты, школьная газета, сайт школы, страница в Контакте.	100% выпускников обучаются в СПО, и средних общеобразовательных школах
6. Обновить содержание образования, технологии и формы организации	1. Активизация работы педагогов по методической теме	В аттестационный период педагога	Администрация	Отчеты по методической теме	Аттестация педагогов

образовательного процесса	2. Изучение и применение технологии системно-деятельностного подхода в обучении	В течение года	Учителя-предметники	Исследовательские проекты учеников	Повышение качества образования
	3. Внедрение модели наставничества «учитель-учитель»	В течение года	Администрация	Программы наставничества и их реализация	
7. Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение учащихся с рисками учебной неуспешности и их родителей (законных представителей);	1.Пролонгировать договор по сетевому взаимодействию с МОУ Семибратовской СОШ на работу учителя-логопеда.	Февраль	Директор школы	Договор	Консультации родителей (законных представителей). Сопровождение учащихся с рисками учебной неуспешности и их родителей
	2. Заключение договора с центром «Содействие» на оказание услуг узкими специалистами.	Сентябрь	Директор школы	Договор	