

**Муниципальное общеобразовательное учреждение Татищевская основная  
общеобразовательная школа**

СОГЛАСОВАНО

\_\_\_\_\_  
(руководитель муниципального органа управления образования)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МОУ Татищевской ООШ \_\_\_\_\_

Старикова И.И.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года

**ПРОГРАММА**

перехода школы в эффективный режим работы

Принята на заседании педагогического совета

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2020 года

2020 год

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1.	Паспорт программы	
2.	Аналитический раздел	
3.	Целевой раздел	
4.	Содержательный раздел	
5.	Оценочный раздел	
6.	Ресурсное обеспечение	
7.	Структура управления Программой	
8.	Приложения	
8.1	Карта приоритетов	
8.2	Таблица соотношения целей и задач по выбранным по каждому из приоритетов	
8.3	Детализированный план реализации по каждому из приоритетов (на первый год реализации программы)	
8.4	План мониторинга достижений целевых показателей	
8.5	Описание рисков	

## ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование	Программа перехода МОУ Татищевская ООШ в эффективный режим работы на 2020 – 2023 уч.год (в части улучшения образовательных результатов)
Основания разработки программы	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Анализ мониторинга результатов ОГЭ за три последних года.</li> <li>• Сравнительный анализ качества обученности за три года.</li> <li>• Анализ мониторинга результатов ВПР по математике и русскому языку за два последних года.</li> <li>• Данные мониторинга по участию обучающихся в олимпиадах и конкурсах за три последних года.</li> </ul>
Основные разработчики	Директор школы Старикова Ирина Ивановна, заместитель директора школы по УВР Ускова Ирина Юрьевна.
Приоритеты Программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Применение современных форм и методов методической работы.</li> <li>2. Обновление внутренней системы оценки качества образования.</li> <li>3. Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов</li> </ol>
Ожидаемые конечные результаты реализации	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение успеваемости и качества знаний обучающихся 9 класса <ul style="list-style-type: none"> <li>• по русскому языку (<i>2016-2017 уч. год: справляемость 83%, процент качества 50%. 2018-2019 уч.год: справляемость 67%, процент качества 67%. План: справляемость 100%, процент качества 70%.</i>)</li> <li>• по математике (<i>(2016-2017 уч. год: справляемость 100%, процент качества 50%. 2018-2019 уч.год: справляемость 100%, процент качества 33%. План: справляемость 100%, процент качества 60%.</i>)</li> </ul> </li> <li>2. Результаты Всероссийских проверочных работ- 100%;</li> <li>3. Результаты участия обучающихся школы в олимпиадах: школьный этап-100%; муниципальный этап – 10%; конкурсах: муниципальных – 100%, региональных и всероссийских 50%;</li> <li>4. Результаты сохранности контингента школы- 100%</li> </ol> <p style="text-align: center;"><i>Группа дополнительных показателей</i></p>

	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Доля обучающихся, повысивших степень школьной мотивации, повышение качества образования на 10%</li> <li>2. Доля обучающихся, их родителей и педагогов, удовлетворенных качеством условий образования в ОО 90%.</li> <li>3. Доля педагогов школ, включенных в активные формы взаимодействия и саморазвития (профессиональные сообщества, конкурсное движение и др.) 20%</li> <li>5. Доля участников образовательных отношений, удовлетворенных материально-техническим обеспечением организации 90%.</li> <li>6. Доля образовательных программ с использованием дистанционных технологий в общем пакете программ ОО 5%.</li> <li>7. Доля обучающихся с образовательной неуспешностью, которым оказана адресная поддержка 50%.</li> </ol>
Сроки и этапы реализации Программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Первый этап (2020) – аналитико-диагностический. Цель: проведение аналитической и диагностической работы, разработка текста и утверждение программы перехода школы в эффективный режим работы (в части улучшения образовательных результатов)</li> <li>2. Второй этап (2020-2021уч. год, 2021-2022уч.год) – деятельностной. Цель: реализация Программы перехода школы в эффективный режим работы, доработка и реализация подпрограмм Программы</li> <li>3. Третий этап (2022-2023 уч.год) – этап промежуточного контроля и коррекции. Цель: отслеживание и корректировка планов реализации Программы, апробация и экспертная оценка информационно-методического обеспечения образовательной деятельности.</li> <li>4. Четвертый завершающий этап (сентябрь-декабрь 2023 года). Цель: подведение итогов реализации Программы перехода школы в эффективный режим работы, распространение опыта работы, разработка нового стратегического плана развития школы.</li> </ol>
Ответственные лица, контакты	<p>Директор школы Старикова Ирина Ивановна- телефон 89066328259; Заместитель директора по УВР Ускова Ирина Юрьевна - телефон 89301092120</p>

## 1. АНАЛИТИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

МОУ Татищевская ООШ находится в древнем русском селе Татищев Погост. В селе имеются все необходимые для жизнеобеспечения селян учреждения: медицинский пункт, школа, отделение связи, магазины, Дом культуры, библиотека, администрация села, храм Преподобного Сергия Радонежского. Основным местом работы жителей села является АО «Татищевское». АО «Татищевское» - это сельскохозяйственное предприятие. Его направление работы – овощеводство и молочное животноводство. Село находится в 6 км от п. Семибратово, в 25 км от г. Ростова и в 46км от г. Ярославля. Четыре раза в день ходит автобус Ростов-с. Татищев Погост.

В селе проживает 508 жителей, в основном русские. 20% населения села – дети. 40%- пенсионеры.

### 1.1. Кадровый состав:

	2017-2018	2018-2019	2019-20
Педагогических работников	18	20	20
Из них совместители	3	3	3
Проживают в микрорайоне	6	6	5
Имеют педагогическое образование	17	16	18
Имеют высшее образование	14	13	16
Категория	Высшая - 1 Первая – 10 Соотв 3 Без кат - 4	Высшая -2 Первая -9 Соотв – 5 Без кат -3	Высшая -2 Первая -9 Соотв – 5 Без кат - 3
Средний возраст учителя	51	47	51
Молодых специалистов	1	1	нет
Средний стаж работы	24	22	27
Нагрудный знак «Отличник народного просвещения РФ»	1	1	1
Почетные грамоты : Министерства образования РФ	1	1	2
Участие в конкурсах профессионального мастерства	0	0	1
Участие в инновационной	2	0	0

### 1.2. Сведения об учащихся

	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Число учащихся	49	53	51
Из них дети с ОВЗ (ЗПР)	4	4	4
Индивидуальное	1	1	1

обучение на дому (УО)			
Проживают не в микрорайоне школы	3	3	1
Число воспитанников дошкольных групп	25	26	27
Классы-комплекты	5	5	5
Аттестаты особого образца	1	-	-
Победители и призеры муниципальных олимпиад	11	12	10
Отличники учебы	1	-	1
Уровень обученности	100%	100%	97%
Обучаются на «4» и «5»	28%	34%	34%
Второгодники	0	0	0

### **1.3. Социальный состав обучающихся:**

№ п/п	Категория	2017-2018	2018-2019	2019-2020
	Всего семей	57	60	59
1	Полные семьи:	35	35	36
	В них детей	74	79	80
	Из них неблагополучных семей	5	5	5
2	Многодетные семьи	9	8	7
	В них детей	24	23	22
	Из них неблагополучных	0	0	0
3	Неполные семьи	14	14	14
	В них детей	26	26	27
	Из них неблагополучных семей	1	2	2
4	Семьи, потерявшие кормильца	3	3	2
	В них детей	4	5	5
	Из них неблагополучных семей	-	-	-
5	Матери-одиночки	1	1	1
	У них детей	1	1	1
	Из них неблагополучных семей	0	0-	0
6	Дети-сироты	0	0	0
7	Дети, находящиеся под опекой	1	1	1
	Из них неблагополучных семей	0	0	0

8	Дети-инвалиды	0	0	1
9	Семейное обучение	4	4	6
10	Дети, стоящие на учете в КДН		-	3
	Дети, стоящие на внутришкольном учете	2	2	3
12	Семьи группы риска	3	4	5
13	Учащиеся группы риска	8	9	10
14	Родители по образованию			6%
	- высшее			
	-среднее профессиональное			18%
	- начальное профессиональное и другое			76%
15	Наличие персональных компьютеров в семьях	43%	50%	63%
16	Выход в сеть Интернет в домашних условиях	5%	20%	60%
17	Наличие домашней библиотеки в семьях	5%	5%	5%
18	Место работы родителей			43%
	- в селе			57%
	- за пределами села			

## 1.4 РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

### 1.4.1.Итоги успеваемости обучающихся за три года:

	2017 – 2018	2018 – 2019	2019 – 2020
Успеваемость	100%	100%	97%
Качество знаний	28%	34%	34%

### 1.4.2.Итоги ВПР за последние 3 года

Доля учащихся (в %), достигших положительных результатов в ВПР			
	2017 – 2018	2018 – 2019	2019 – 2020
<b>Русский язык</b>			
4кл	100	100	
5 кл	60	100	
6 кл	100	60	
7 кл		50	
<b>Математика</b>			
4кл	100	100	
5 кл	70	100	
6 кл	100	90	
7 кл		100	
....			

### 1.4.3. Результаты ГИА

Год	Предмет	Оценки				Средний балл	Подтверждение		
		«5»	«4»	«3»	«2»		Да	Выше	Ниже
2018	Русский язык	1 33%	2 67%	0	0	4,3	1 33%	2 67%	0
	Алгебра	0	2 67%	1 33%	0	3,7	1 33%	0	2 67%
2019	Русский язык	0	2 67%	0	1 33%	3,3	1 33%	1 33%	1 33%
	Алгебра	1 33%	0	2 67%	0	3,7	2 67%	0	1 33%
2020	Русский язык	0	<b>75%</b>	25%	0%	4,8	100%	0%	0%
	Алгебра	0	<b>75%</b>	25%	0%	4,8	100%	0%	0%

### 1.5. Трудоустройство выпускников

Учебные заведения Год	НПО	СПО	10 кл	Не окончили 9 класс
2018	1 (25%)	1 (25%)	2(50%)	0
2019	1(33%)	2 (67%)	0	0
2020	1(25%)	2 (50%)	1 (25%)	0

## 1.6. SWOT-анализ

Сильные стороны	Слабые стороны	Сильные стороны	Слабые стороны
<b>Внутренняя среда</b>		<b>Внешняя среда</b>	
Опытный педагогический состав	Стареющий педагогический коллектив.	Обучаются дети из микрорайонов других школ	34% семей - многодетные и неполные
Стабильный контингент	Отсутствие динамики развития педагогического коллектива.	Больше половины учащихся проживают в полных семьях	Всего 6% родителей имеют высшее образование
Обучаются дети с разными возможностями здоровья	Обучение детей с разными возможностями здоровья в одном классе	Оснащенность образовательного процесса составляет 80%	Требуется обновление средств обучения
Уровень обученности составляет 100%.	Нет отличников	Условия организации УВП соответствуют требованиям СанПиН, пожарному техническому регламенту и требованиям безопасности.	Отсутствие читального зала
Рост процента качества	Практически нет выпускников, получивших аттестат особого образца	Имеются все необходимые для жизнеобеспечения селян учреждения	Наличие классов-комплектов ведет к преподаванию одним учителем нескольких предметов.
Наличие победителей и призеров муниципальных конкурсов и олимпиад.	Нет молодых специалистов	На территории села расположено ЗАО «Татищевское» - место работы родителей	В штатном расписании школы отсутствуют такие должности как заместитель директора по воспитательной работе, вожатая, логопед,
Возможность использования лично-	Нет системы методической работы.	Близость к городам	Обучение ведется в классах-комплектах

ориентированного подхода в обучении			
Наличие паспортизированного краеведческого музея «Истоки»	Требуется модернизация системы внутришкольного контроля.	.	Всего 63% семей имеют персональные компьютеры
Справляемость с ВПР учащихся 4 класса составляет 100%, процент качества - более 50 %.	Выпускники не стремятся получить высшее образование.		Всего 60% семей имеют выход в сеть Интернет в домашних условиях
Средняя справляемость ГИА за 3 года по русскому языку и математике составляет 94%.	Выпускники не выбирают профессию педагога		Больше половины семей имеют неблагоустроенное жилье 57% родителей работают за пределами села.
Наши выпускники стремятся получить среднее профессиональное образование.			

На основании SWOT-анализа деятельности школы и Орг.графа (Приложение 1) следуют приоритеты изменений, на которые будет направлена реализация Программы

## 2. ЦЕЛЕВОЙ РАЗДЕЛ

**Цель Программы:** повышение образовательных результатов

**Задачи Программы:**

1. Применение современных форм и методов методической работы.
2. Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов
3. Обновление внутренней системы оценки качества образования.

В результате решения задач ожидаем следующие результаты:

1. Применение современных форм и методов методической работы позволит повысить у учащихся мотивацию обучения, самооценку; будет способствовать созданию ситуации успеха для ребенка, что приведет к повышению качества образования.

2. Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов обеспечит рост личностных и профессиональных достижений педагогов, расширит профессиональные компетентности педагогов школы, необходимых для достижения нового качества образования и успешного развития школы.
3. Обновление внутренней системы оценки качества образования должно привести к единым требованиям в оценке знаний, к прозрачности данной системы, к формированию сознательного отношения к учебному труду.

#### 4. СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

##### 4.1 Дорожная карта реализации программы

№ п/п	Задачи	Виды работ	Планируемый результат Качественный показатель	Сроки	Результат Количественный показатель	Отв етст вен ны
<b>Приоритет 1. Применение современных форм и методов методической работы.</b>						
<b>Цель Обновление методической работы</b>						
1	<b>Задача 1.</b> Обновление нормативно-правовой базы образовательного учреждения по методической работе в свете требований законодательства РФ.	-Проведение ревизии нормативно-правовой базы по методической работе в свете требований законодательства РФ.	Полная ревизия нормативно-правовой базы по методической работе. Частичная разработка и обновление локальных актов	01.01.21-31.08.21	100% - ревизия; 30% - обновление	Ускова И.Ю. Старикова И.И.
		-Разработка локальных актов	Частичная разработка и обновление локальных актов	01.09.21-31.08.22	60%-обновление	Ускова И.Ю. Старикова И.И.

		-Разработка и обновление локальных актов	-Полный пакет документов нормативно-правовой базы методической работы	01.09.22-31.08.23	100%-обновление	Ускова И.Ю. Старикова И.И.
2	<b>Задача 2</b> Подбор, расстановка и оценка кадров, постановка задач перед непосредственными участниками методической работы	Проведение педагогического совета на тему «Переход школы в эффективный режим работы»	Постановка целей и задач	01.01.21-31.08.21		Ускова И.Ю. Старикова И.И.
		Создание КОУЧей и назначение руководителей КОУЧей	Команды	01.09.21-31.08.22		Ускова И.Ю. Старикова И.И.
		Внесение корректив в команды КОУЧей	Микроклимат в командах	01.09.22-31.08.23		Ускова И.Ю. Старикова И.И.
3	<b>Задача 3.</b> Создание условий для профессионального роста педагога.	- Проведение SWOT-анализа повышения педагогического мастерства учителей. - планирование работы по повышению педагогического мастерства учителей.	Качественный SWOT-анализ повышения педагогического мастерства учителей. План работы по повышению педагогического мастерства учителей.	01.01.21-31.08.21	100% SWOT-анализ повышения педагогического мастерства учителей.	Ускова И.Ю. Старикова И.И.
		Заключение договора с ИРО на прохождение курсов	договоры	01.09.21-31.08.22	прохождение курсов повышения квалификации	Старикова И.И.

		повышения квалификации педагогами школы, центром «Содействие» г. Ростова, участие в семинарах, конференциях и т.д.			и педагогов в соответствии со сроками прохождения, участие в семинарах, конференциях и т.д. – 100%	
		-Самоанализ педагогической деятельности педагогами; - Составление карты роста педагогического мастерства учителя	Наличие самоанализа и карты роста у каждого педагога	01.09.22-31.08.23	Наличие карты роста у 100% педагогов	Ускова И.Ю.
	<b>Задача 4.</b> Выявление, обобщение и распространение педагогического опыта.	Творческий отчет педагогов по методическим темам, обобщение педагогического опыта.	создание карты пед. мастерства	01.01.21-31.08.21	70-100% участие педагогов в творческом отчете	Ускова И.Ю.
		Организация КОУЧей	Приказ о создании КОУЧей	01.09.21-31.08.22	100% педагогов объединились в КОУЧИ	
		Участие педагогов в конкурсах педагогического мастерства	Педагоги участвуют в различных конкурсах	01.09.22-31.08.23	10% педагогов - участников	Старикова И.И.
	<b>Задача5.</b> Помощь молодым педагогам в овладении педагогическим мастерством	Составление плана работы с молодыми педагогами. Назначение наставников для молодых педагогов	План Приказ	01.01.21-31.08.21	100% молодых педагогов имеют наставников	Ускова И.Ю. Старикова И.И.
		Работа наставников с молодыми	Организация помощи	01.09.21-31.08.22	100% молодых педагогов	Наставники

		специалистами			остаются работать в школе	
		Анализ работы с молодыми педагогами, создание карты роста молодого специалиста, как перспектива его развития	Карта роста	01.09.22-31.08.23	100% молодых педагогов имеют планы на будущее.	Наставник и
Задача 6. Внедрение новых форм методической работы	Поиск и выбор новых форм методической работы	Обновленный план методической работы	01.01.21-31.08.21	план	Ускова И.Ю.	
	Организация и работа КОУЧей	Применение новой формы работы	01.09.21-31.08.22	50% педагогов заняли активную позицию	Руководители КОУЧей	
	Обмен опытом	Перспективы развития методической работы в школе	01.09.22-31.08.23	План	Ускова И.Ю.	

**Приоритет 2.** Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов

**Цель 1.** Достижение более высокого профессионального уровня педагогов в методике преподавания предмета.

1	Задача 1. Повысить компетентность в вопросах преподавания предмета.	Участие в проблемных семинарах, КПК, обсуждение проблем в преподавании на уровне МО.	Приняли участие	01.01.21-31.08.21	80-100% приняли участие	Старикова И.И. Ускова И.Ю.
				01.09.21-31.08.22		
				01.09.22-31.08.23		
2	Задача 2. Пересмотреть практику преподавания предмета на	Проведение серии открытых уроков с целью выявления положительных практик	Анализ уроков и обобщение опыта	01.01.21-31.08.21	35% учителей дают открытые уроки	Старикова И.И. Ускова И.Ю.

уровне школы с целью привнесения новых форм и методов обучения, обеспечивающих повышение мотивации обучающихся к учению .	Изучение и применение новых педагогических технологий	и Выводы, обобщения, возможность применения в условиях школы	01.09.21-31.08.22	30% учителей дают открытые уроки	
	Обобщение и распространение передового педагогического опыта	и Участие в муниципальных семинарах, Ярмарке педагогических инноваций	01.09.22-31.08.23	10% учителей	
<b>Задача 3.</b> В планировании и деятельности учесть запросы всех участников образовательных отношений.	Разработка программ с учётом требований ФГОС и запросом всех участников образовательных отношений.	Программы отвечают требованиям ФГОС и запросам всех участников образовательных отношений.	01.01.21-31.08.21	100% удовлетворённость	Педагогические работники
			01.09.21-31.08.22		
			01.09.22-31.08.23		

**Цель 2. Преодоление синдрома педагогического выгорания и педагогического одиночества**

<b>Задача 1</b> Анализ и регулирование социально-психологического климата в педагогическом коллективе	Анализ социально-психологического климата в педагогическом коллективе специалистами центра «Содействие».	и Получение рекомендаций для регулирования климата в коллективе. План действий	01.01.21-31.08.21		Старикова И.И. Ускова И.Ю.
	Анализ личностных особенностей педагогов специалистами	и Создание работ КОУЧей	01.09.21-31.08.22	100% педагогов работают в КОУЧах	Старикова И.И. Ускова И.Ю.

		центра «Содействие». Создание КОУЧей с учетом психологической совместимости педагогов				
		Работа КОУЧей	Стабильный, работающий коллектив	01.09.22-31.08.23		Старикова И.И. Ускова И.Ю.
<b>Задача 2.</b> Мотивация педагогов к повышению уровня педагогического мастерства	Материальное стимулирование педагогов.  Награждение почетными грамотами, знаками отличия, благодарственными письмами.	Приказы о стимулировании, повышение % награжденных, публикации в СМИ	01.01.21-31.08.21		Старикова И.И.	
			01.09.21-31.08.22			
			01.09.22-31.08.23			
<b>Задача 3.</b> Популяризация достижений учащихся и педагогов в СМИ и на сайте школы.	Размещение материалов достижений учащихся педагогов в СМИ и на сайте школы	публикации в СМИ и на сайте школы	01.01.21-31.08.21		Старикова И.И. Ускова И.Ю.	
			01.09.21-31.08.22			
			01.09.22-31.08.23			
<b>Задача 4.</b> Оперативная коррекция деятельности учителя с целью	Планирование, проведение, анализ контроля; рекомендации педагогу, издание	Повышение % качества преподавания	01.01.21-31.08.21	Повышение качества обучения до 40%	Старикова И.И. Ускова И.Ю.	
			01.09.21-31.08.22			

формировани я положительн ой мотивации к профессионал ьной деятельности	приказа, повторный контроль		01.09.22- 31.08.23		
--	-----------------------------------	--	-----------------------	--	--

**Приоритет 3. Обновление внутренней системы оценки качества образования.**

**Цель1. Формировать новые подходы к системе оценки качества образования в**

<p><b>Задача 1.</b> Выстраивани е системы работы по формировани ю основных направлений оценки качества образователь ной деятельности в соответствии с новыми требованиями , предъявляем ыми к выпускнику школы в условиях жизни в высокотехнол огичном обществе.</p>	SWOT-анализ обучающихся, личностных образовательных результатов, метапредметных образовательных результатов, здоровья обучающихся	SWOT- анализ, обобщение данных	01.01.21- 31.08.21	100% обследованн ых обучающихся	Старикова И.И. Ускова И.Ю.
	Выстраивание системы работы по формированию основных направлений оценки качества образовательной деятельности	План работы и его реализация	01.09.21- 31.08.22		педагоги
	Системная работа и анализ по формированию основных направлений оценки качества образовательной деятельности	Выводы и перспектив ы	01.09.22- 31.08.23		Старикова И.И. Ускова И.Ю. Педагоги
<p><b>Задача 2.</b> Повышение качества</p>	Мониторинг обучающей предметной	Выводы и планирова ние	01.01.21- 31.08.21		Старикова И.И. Ускова

	обучающей предметной деятельности	деятельности	дальнейшей работы			И.Ю.	
	деятельности	Разработка единой системы оценки качества обучающей предметной деятельности и ее апробация	Нормативн о-правовой акт	01.09.21-31.08.22		Творческа я группа	
		Использование и корректировка единой системы оценки качества обучающей предметной деятельности	Выводы, измененны й нормативн о-правовой акт	01.09.22-31.08.23	Повышение качества обучения до 40%	Творческа я группа, педагоги	
<b>Задача 3.</b> Повышение качества реализации системы воспитательн ой работы	и	Разработка и апробация критериальной системы оценивания предметных внутришкольных событий в рамках образовательных программ школы;	Нормативн о-правовой акт	01.01.21-31.08.21	Повышение качества воспитательн ой работы	Творческа я группа	
		Разработка и апробация критериальной системы оценивания внешкольной предметной деятельности обучающихся;	Нормативн о-правовой акт	01.09.21-31.08.22			Творческа я группа
		Разработка и апробация критериальной системы оценивания качества условий обучения детей с ОВЗ.	Нормативн о-правовой акт	01.09.22-31.08.23			Творческа я группа

#### 4.2 План совместных действий

	ГОД 1	ГОД 1	ГОД 2	ГОД 2	ГОД 3	ГОД 3
	Первое полугодие	Второе полугодие	Первое полугодие	Второе полугодие	Первое полугодие	Второе полугодие
<b>Школа</b>						
<b>На уровне муниципалитета</b>	Награждение почетными грамотами, знаками отличия, благодарственными письмами	Награждение почетными грамотами, знаками отличия, благодарственными письмами	Награждение почетными грамотами, знаками отличия, благодарственными письмами	Заключение договора с центром «Содействие» г. Ростова, участие в семинарах конференциях и т.д. Награждение почетными грамотами, знаками отличия, благодарственными письмами	Награждение почетными грамотами, знаками отличия, благодарственными письмами	Награждение почетными грамотами, знаками отличия, благодарственными письмами
<b>На уровне региона</b>				Заключение договора с ИРО на прохождение		

				курсов повышени я квалифик ации педагогам и школы,		
--	--	--	--	--	--	--

## **5.ОЦЕНОЧНЫЙ РАЗДЕЛ ПРОГРАММЫ (см. Приложение 8.4)**

### **6.РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

#### 1.1.Нормативно-правовое обеспечение:

- 1.1.1. Приказ по школе об утверждении Программы перехода в эффективный режим работы;
- 1.1.2. Положение о формировании творческой группы педагогов, сопровождающих реализацию Программы
- 1.1.3. Внесение изменений в Положение о стимулирующих выплатах;
- 1.1.4. Положение о мониторинге качества образования.

#### 1.2.Кадровое обеспечение Программы

- 1.2.1. обеспечение участия в разработке и реализации школьных Программ коллегиальных органов управления образовательных учреждений.

#### 1.3.Финансовое обеспечение Программы Финансирование Программы осуществляется за счёт средств муниципальной Программы «Развитие образования в Ростовском муниципальном районе», а также в рамках субвенции, предоставляемой органам местного самоуправления на организацию образовательного процесса в общеобразовательных организациях.

### **7. СТРУКТУРА УПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММОЙ**

Непосредственное руководство проектом осуществляет директор в сотрудничестве с заместителем директора и старшим воспитателем по дошкольному образованию.

Работа по программе делится на три этапа:

- 1 этап - организационный,
- 2 этап - этап реализации программы
- 3 этап - аналитический

Один раз в год (на 31 августа) проводятся промежуточные результаты реализации программы. Информация о реализации программы в обязательном порядке включается в ежегодный отчёт о самооценке школы, публичный отчёт директора, выставляется на сайт.

Рабочая группа программы вправе организовывать внутришкольный контроль, контроль результатов реализации программы воспитания и социализации с

привлечением членов Управляющего совета, родителей обучающихся. Результаты мониторинга заслушиваются на заседании рабочей группы программы.

## 8. ПРИЛОЖЕНИЯ

### 8.1 Карта приоритетов

Приоритеты характеристики	Применение современных форм и методов методической работы.	Обновление внутренней системы оценки качества образования.	Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов
Обязательные			+
Срочные	+		
Желательные		+	
Сильно связанные с другими приоритетами	+		+
Слабо связанный с другими приоритетами			

### 8.2 Таблица соотношений целей и задач по выбранным приоритетам программы

<b>Приоритет 1.</b> Применение современных форм и методов методической работы.		
	<b>Критерии успеха</b> – по каким признакам вы узнаете, что цель достигнута / задача выполнена	<b>Действия по достижению задачи</b> – перечислить по каждой задаче
<b>Цель: Обновление методической работы</b>		
<b>Задача 1.</b> Обновление нормативно-правовой базы образовательного учреждения по методической	Соответствие нормативно-паровой базы ОУ требованиям законодательства РФ на 98%	- Создание локальных актов

<p>работе в свете требований законодательства РФ.</p>		
<p><b>Задача 2</b> Подбор, расстановка и оценка кадров, постановка задач перед непосредственными участниками методической работы</p>	<p>Создание методических объединений, КОУЧей</p>	<p>- Анкетирование, опрос педагогов; - Анализ анкетирования, опроса педагогов; - Подбор и расстановка кадров.</p>
<p><b>Задача 3.</b> Создание условий для профессионального роста педагога.</p>	<p>- Заключение целевых договоров; - Выполнение плана методической работы школы на 100%</p>	<p>- Заключение договора с ИРО г. Ярославля на прохождение курсов педагогами школы - Совместная работа с методическим центром г. Ростова по повышению профессионального мастерства педагогов. - Совместная работа с центром «Содействие» г. Ростова по повышению профессионального мастерства педагогов. - Организация методической работы внутри ОУ.</p>
<p><b>Задача 4.</b> Выявление, обобщение и распространение педагогического опыта.</p>	<p>- Взаимопосещение уроков по 5 каждому педагогу; - Проведение одного внутришкольного мероприятия в год с презентацией педагогического опыта; - Участие в 2-3 мероприятиях разных уровней - Наличие публикаций на</p>	<p>- Составление планов самообразования педагогами; - Посещение и взаимопосещение уроков педагогами; - Презентация опыта перед коллегами; - Участие педагогов конкурсах, смотрах,</p>

	сайте. -Наличие приказов о стимулировании.	выставках, ярмарках разного уровня. - Публикация педагогического опыта на сайте школы. -Стимулирование педагогов.
<b>Задача 5.</b> Помощь молодым педагогам в овладении педагогическим мастерством	- повышение процента качества обучения . -% удовлетворенности детей и родителей; -активная жизненная позиция молодого специалиста	- Издание приказа по школе о наставничестве; - Стимулирование труда наставников
<b>Задача 6.</b> Внедрение новых форм методической работы	- наличие у педагогов собственного портфолио; - повышение процента качества обучения . -% удовлетворенности детей и родителей;	- Изучение , анализ, выбор, апробация новых форм методической работы - Использование отобранных форм методической работы. - Создание портфолио педагога
<b>Приоритет 2</b> Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов		
<b>Цель 1. Достижение более высокого профессионального уровня педагогов в методике преподавания предмета.</b>		
<b>Задача 1.</b> Повысить компетентность в вопросах преподавания предмета.	Улучшение мотивации обучающихся к изучению предмета.  Увеличение процента справляемости и процента качества по предмету.	Участие в проблемных семинарах, КПК, обсуждение проблем в преподавании на уровне МО.
<b>Задача 2.</b> Пересмотреть практику преподавания предмета на уровне школы с	Обучающиеся вовлечены во все виды деятельности на	Разработка проблемно-ситуативных задач,

<p>целью привнесения новых форм и методов обучения, обеспечивающих повышение мотивации обучающихся к учению .</p>	<p>уроке. Урок приобрёл активный характер. Обучающиеся используют самооценивание на каждом уроке.</p>	<p>использование творческих заданий, элементов проектной деятельности, продумывание мотивации и целеполагания на каждом уроке в соответствии с социально-экономической и политической ситуацией в стране.</p>
<p><b>Задача 3.</b> В планировании деятельности учесть запросы всех участников образовательных отношений.</p>	<p>Рабочие программы направлены на удовлетворение индивидуальных образовательных потребностей обучающихся.</p>	<p>Разработка программ с учётом требований ФГОС и запросом всех участников образовательных отношений.</p>
<p><b>Цель 2. Преодоление синдрома педагогического выгорания и педагогического одиночества</b></p>		
<p><b>Задача 1</b> Анализ и регулирование социально-психологического климата в педагогическом коллективе</p>	<p>- получение рекомендаций для регулирования климата в коллективе</p>	<p>- Анализ социально-психологического климата в педагогическом коллективе специалистами центра «Содействие» -Применение рекомендаций для регулирования климата в коллективе.</p>
<p><b>Задача 2.</b> Мотивация педагогов к повышению уровня педагогического мастерства</p>	<p>- Наличие приказов о стимулировании; -Повышение процента награжденных педагогов</p>	<p>- Материальное стимулирование; -Награждение педагогов</p>

	- Публикации в СМИ.	почетными грамотами, знаками отличия, благодарственными письмами. - Публикации в СМИ об учителе
<b>Задача 3.</b> Популяризация достижений учащихся и педагогов в СМИ и на сайте школы.	- Публикации на сайте школы и в школьной газете педагогического опыта и достижений учащихся.	- Публикация педагогического опыта и достижений учащихся на сайте школы. - Издание школьной газеты «Школьная жизнь»
<b>Задача 4.</b> Оперативная коррекция деятельности учителя с целью формирования положительной мотивации к профессиональной деятельности	Повышение % качества преподавания	- Планирование , проведение, анализ контроля; - Рекомендации педагогу; - Издание приказа; - Повторный контроль.
<b>Приоритет 3.</b> Обновление внутренней системы оценки качества образования.		
<b>Цель 1.</b> Формировать новые подходы к системе оценки качества образования в соответствии требованиями комплекса мер по модернизации системы общего образования.		
<b>Задача 1.</b> Выстраивание системы работы по формированию основных направлений оценки качества образовательной деятельности в соответствии с новыми требованиями, предъявляемыми к	- здоровье учащихся	- Мониторинг здоровья учащихся через включенное наблюдение, - анкетирование и социальные обследования

выпускнику школы в условиях жизни в высокотехнологичном обществе.	- личные образовательные результаты	- включенное наблюдение, -анкетирование, -тестирование
	-метапредметные образовательные результаты	- специальные контрольно-методические срезы, -эффективность использования ИКТ, -включенное наблюдение,
	- предметные образовательные результаты	- итоговые контрольные работы, -оценки за полугодие, ГОД - контрольно-методические срезы внешней экспертизы - специальные контрольно-методические срезы -портфолио ученика
<b>Задача 2.</b> Повышение качества обучающей предметной деятельности	- качество планирования и организации уроков по предмету	- создание единой системы оценки качества обучающей предметной деятельности
	- качество деятельности по развитию метапредметных умений (УУД)	

<p>- качество деятельности по реализации требований по сохранению здоровья обучающихся в учебном процессе</p>	<p>- создание единой системы оценки качества обучающей предметной деятельности</p> <p>- изучение психологического состояния ученика, степени удовлетворения его познавательных потребностей.</p>
<p>- качество деятельности по обучению и развитию обучающихся на основе использования ИКТ</p>	<p>- создание единой системы оценки качества обучающей предметной деятельности</p>
<p>- качество деятельности по проектированию и реализации индивидуальных учебных программ для отдельных учащихся</p>	
<p>- качество деятельности по организации и проведению предметных событий в школе</p>	<p>- создание критериальной системы оценивания предметных внутришкольных событий в рамках образовательных программ школы</p>
<p>- качество деятельности по организации внешкольной предметной занятости обучающихся: экскурсий, экспедиций и др.</p>	<p>- создание критериальной системы оценивания внешкольной предметной деятельности обучающихся: экскурсий, экспедиций и др.</p>

	-Качество реализации требований Закона «Об образовании» к организации деятельности по обучению детей с ОВЗ	создание критериальной системы оценивания качества условий обучения детей с ОВЗ
	- Качество деятельности учителей по развитию и обустройству предметного кабинета и образовательного пространства школы	-создание критериальной системы оценивания качества предметного кабинета и образовательного пространства школы
	- качество деятельности подколлектива по организации внеурочной деятельности, как ресурса реализации требований к «портрету выпускника	- создание критериальной системы оценки качества внеурочной деятельности
<b>Задача 3. Повышение качества реализации системы воспитательной работы</b>	- содержание и структура программы воспитательной работы( в соответствии с ФГОС: духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, их социализация и профориентация, формирование экологической культуры, культуры здорового и безопасного образа жизни.	- периодическое сопоставление «дорожной карты» программы воспитательной работы с реальным ходом выполнения программы с целью коррекции
	- качество реализации программы воспитательной работы	создание критериальной системы оценивания событий , объектов воспитательной программы

	-качество работы с родителями	- создание критериальной системы оценивания совместной деятельности школы и родителей по реализации образовательной программы
--	-------------------------------	---

**8.3. Детализированный план реализации по каждому из приоритетов (на первый год реализации программы)**

***1 ЭТАП – ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ  
с 01.01.2021 по 31.08.2021***

Приоритет	Вид работ	Планируемый результат	Сроки выполнения	Ответственные
1. Применение современных форм и методов методической работы.	1. Педагогический совет на тему «Переход школы в эффективный режим работы»	Одобрение или неодобрение коллектива	Январь 2021 г	Старикова И.И.
	2. Разработка положений о методическом объединении, о КОУЧах, о портфолио учителя, о награждении,	Создание локальных актов	Январь-апрель 2021 г	Старикова И.И.
	3. Анкетирование, опрос педагогов	Итоги анкетирования и их обобщение	Январь-февраль 2021 г.	Ускова И.Ю.
	5. Выбор форм методической работы	Планирование методической работы с использованием выбранных	Июнь 2021г	Старикова И.И Ускова И.Ю.

		форм.		
	6. Заключение договора с ИРО г. Ярославля на прохождение курсов педагогами школы	Договор	Декабрь 2020 г.	Старикова И.И Ускова И.Ю.
	7. Заключение договора с центром «Содействие» г. Ростова	Договор	Декабрь 2020 г.	Старикова И.И
2. Информационно-методическое сопровождение профессионального развития педагогов.	1 Участие в проблемных семинарах, КПК	Рекомендации	Январь – май 2021 г.	Старикова И.И Ускова И.Ю.
	2. Работа специалистов центра «Содействия» по изучению микроклимата в педколлективе.	Рекомендации специалистов	Февраль 2021 г	Старикова И.И Ускова И.Ю.
	Объединение педагогов в КОУЧи	Объединение педагогов в КОУЧи	Апрель 2021 год	
	Работа КОУЧей по составлению плана на 2021-2022 учебный год	План работы	Июнь 2021 год	
3. Обновление внутренней системы оценки качества образования.	SWOT-анализ обучающихся, личностных образовательных результатов, метапредметных образовательных результатов, здоровья обучающихся	SWOT-анализ, обобщение данных	Январь-март 2021 года	Старикова И.И Ускова И.Ю
	Мониторинг	Выводы,	Март-	Старикова

	обучающей предметной деятельности	планирование дальнейшей работы	апрель 2021 г	И.И Ускова И.Ю
	Разработка и апробация критериальной системы оценивания предметных внутришкольных событий в рамках образовательных программ	Положение о критериальной системы оценивания предметных внутришкольных событий	Июнь-сентябрь 2021 г	Старикова И.И Ускова И.Ю

#### **8.4. План мониторинга достижения целевых показателей.**

#### **8.5. Описание рисков.**

1. Недостаточная квалификация педагогов;
2. Низкая мотивация на повышение профессионального уровня;
3. Неукомплектованность школы учителями –предметниками, узкими специалистами;
4. Формальный подход к организации совместной деятельности;
5. Недостаточная оперативность при корректировке плана реализации Программы;
6. Отсутствие заинтересованности у родителей;























































## Риски

### Карта рисков

Риски	Отрицательное влияние	Меры по снижению риска
Социальные риски		
<p>1. Увольнение педагогов, задействованных в реализации Программы</p>	<p>Снижение качества мероприятий Программы. Приостановление работы над Программой. Перенос сроков мероприятий.</p>	<p>1. Включение всех сотрудников образовательной организации в работу над Программой. 2. Привлечение к реализации Программы сотрудников, а также социальных партнеров, способных к творческой, содержательной деятельности, компетентных в рамках направлений реализации Программы.</p>
<p>2. Конфликты в образовательной организации среди сотрудников</p>	<p>Текучность кадров. Снижение работоспособности сотрудников</p>	<p>3. Создание системы мотивации сотрудников (материальное стимулирование, переподготовка и повышение квалификации, др.), работающих с обучающимися сложного социального контекста</p>

Финансово-экономические риски		
1. Непредвиденные затраты 2. Изношенность или недостаток оборудования 3. Отсутствие финансирования	Увеличение затрат на ремонт оборудования, мероприятия Программы. Снижение (или падение) спроса на образовательную услугу в рамках Программы.	Поиск целевого заказчика для полного финансирования и (или) заинтересованных заказчиков, способных финансировать мероприятия Программы
Управленческие риски		
Недостаточная разработанность механизма реализации Программы, связанный с низким уровнем координации действий всех участников образовательных отношений	Отсутствие запланированных образовательных результатов. Неудовлетворенность деятельностью всех участников образовательных отношений	Ответственное выполнение мероприятий Программы, четкое следование ее целям
Технологические риски		
1. Новизна технологий	Увеличение затрат (временных, финансовых, др.) на освоение технологий. Сопротивления педагогов в процессе освоения технологий.	Разработка механизма преодоления сопротивления педагогов в процессе освоения технологий
Маркетинговые риски		
1. Возможность появления конкурента (центр развития образования, др.)	Снижение спроса на оказываемую образовательную услугу	PR-компания самой образовательной организации и неформальных средств коммуникации
2. Ошибки в выборе необходимого для окружающего социума направления деятельности, видов оказываемых образовательных услуг	Уменьшение планируемого спроса на оказываемые услуги	Организация проведение аналитико-прогностической деятельности с целью выявления приоритетных проблем образовательной организации
Форс-мажорные обстоятельства		
Угрозы различного (внешнего) характера	Отмена (перенос) запланированных мероприятий, важных	Выделение в плане блока мероприятий, отмена которых существенно не

	для достижения результатов проекта	повлияет на получение новых образовательных результатов
--	------------------------------------	---